도수치료 관리시스템(웹포털) 사용자 매뉴얼

2026.06.08.(월)

건강보험심사평가원
급여전략부

목 차

1. 심사평가정보 웹 포털 접속방법.....p.3

2. 「도수치료 등록」화면구성.....p.4

3. 「도수치료 등록」입력 항목설명.....p.5

4. 「도수치료 조회」화면구성.....p.6

5. 「도수치료 조회」입력 항목설명.....p.7

6. 「도수치료 조회」횟수보기 팝업.....p.8

7. 「도수치료 조회」제출내역 삭제.....p.9

1. 심사평가정보 웹 포털 접속방법

① 「심사평가정보 웹포털(https://ef.hira.or.kr)」 접속

② 「공동인증서 로그인」을 선택

③ 인증서 암호 입력 후 로그인 진행

2.「도수치료 등록」화면 구성

☆ **(화면경로)** 「심사평가정보 웹포털(https://ef.hira.or.kr)」 – 「추나·첩약·도수치료」 – 「도수치료」 – 「도수치료 등록」

① **(출력)** 입력 내용을 출력(인쇄, PDF 등)할 수 있는 기능

② **(저장)** A. 기본정보를 모두 입력 후 심평원으로 도수치료 진료정보 제출하는 기능

③ **(A. 기본정보)** 환자의 도수치료 진료 정보를 입력하는 영역

- 「환자 주민등록번호」, 「진료일자」, 「보험자구분」을 입력한 경우 「도수치료 실시횟수」 자동조회
- 급여 인정 횟수를 초과한 경우 제출 불가 관련 메시지 생성

④ **(B. 연간 도수치료 내역)** A.기본정보의 「환자 주민등록번호」, 「진료일자」, 「보험자구분」을 입력한 경우 환자의 연간 도수치료 내역 자동 조회되는 영역

3.「도수치료 등록」입력 항목설명

[A. 기본정보]

① **(환자 성명)** 진료를 받은 환자의 이름 입력

② **(환자 주민등록번호)** 진료를 받은 환자의 주민등록번호(전산관리번호, 외국인등록번호) 입력

③ **(진료일자)** 환자가 도수치료를 받은 날짜 입력

④ **(예외제출)** 수술 또는 골절 등으로 인한 관절 구축, 강직의 뚜렷한 소견이 있어 의사의 의학적 판단에 따라 도수치료가 필요한 경우 'Y', 그외 'N' 선택

⑤ **(도수치료실시횟수)**「환자 주민등록번호」,「진료일자」,「보험자구분」선택 시 자동으로 출력되며, [도수치료 제출 불가] 시 도수치료 급여 인정 불가

⑥ **(보험자구분)** 국민건강보험공단「자격조회시스템」에서 환자의 보험자 자격 조회 후 선택

⑦ **(의료급여종별구분)**「보험자구분」이「의료급여」인 경우 필수 선택

⑧ **(공상구분)** 환자의 공상구분을 선택하며, 해당 없는 경우 '0' 정상건 선택

[B. 연간 도수치료 내역]

① **[A. 기본정보]**의「환자 주민등록번호」,「진료일자」,「보험자구분」 선택 시 환자의 연간 도수치료내역(모든 의료기관) 자동조회

4.「도수치료 조회」화면 구성

☆ **(화면경로)** 「심사평가정보 웹포털(https://ef.hira.or.kr)」 – 「추나·첩약·도수치료」 – 「도수치료」 – 「도수치료 조회」

① 의료기관별 제출한 도수치료 내역을 조회하기 위한 조회 조건을 설정하는 영역
- (조건) 진료일자(필수), 생년월일, 보험자구분, 예외여부, 주민등록번호, 환자명, 급여여부, 삭제여부
- **「횟수보기」** 버튼은 해당 의료기관 외에 모든 의료기관에서 진료받았던 이력을 조회할 수 있으며 주민등록번호와 진료일자(종료일)를 필수 입력 후 조회 가능

② 조회 조건 설정 후 조회 결과를 출력하기 위한 버튼

③ 조회 결과를 Microsoft Excel 파일로 저장하기 위한 버튼

5.「도수치료 조회」입력 항목설명

[조건영역]

[출력영역]

[조건영역]

① **(진료일자)** 진료일자(시작일) ~ 진료일자(종료일) 사이에 제출한 도수치료 진료정보를 조회하기 위한 조건(필수)

② **(생년월일)** 해당 생년월일로 제출한 도수치료 진료정보를 조회하기 위한 조건

③ **(보험자구분)** 해당 보험자구분으로 제출한 도수치료 진료정보를 조회하기 위한 조건

④ **(예외여부)** 예외제출 여부(Y/N)에 따른 도수치료 진료정보를 조회하기 위한 조건

⑤ **(주민등록번호)** 해당 주민등록번호(전산관리번호, 외국인등록번호)로 제출한 도수치료 진료정보를 조회하기 위한 조건

⑥ **(환자명)** 해당 환자명으로 제출한 도수치료 진료정보를 조회하기 위한 조건

⑦ **(급여여부)** 급여기준(횟수기준) 해당 여부(Y/N)에 따른 도수치료 진료정보를 조회하기 위한 조건

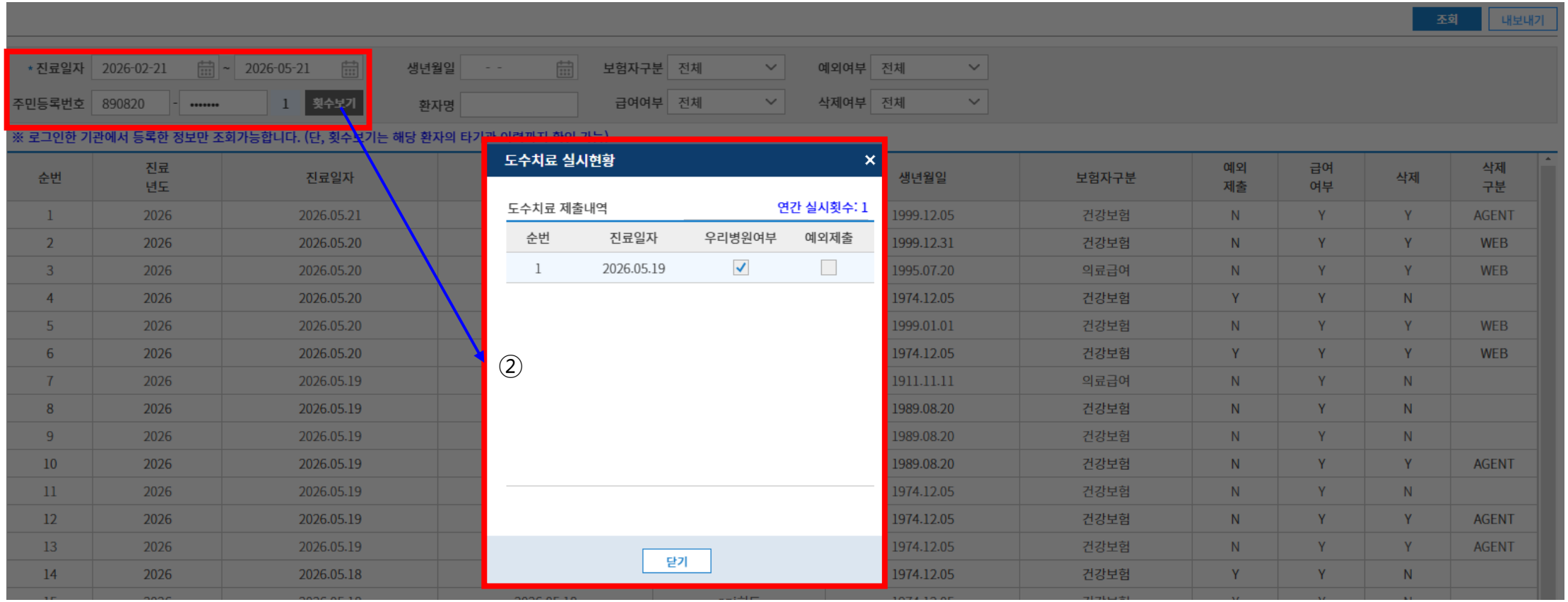
⑧ **(삭제여부)** 제출한 도수치료 진료정보의 삭제여부(Y/N)를 조회할 수 있는 조건

[출력영역] 출력영역에 조회된 결과는 **해당 의료기관에서 도수치료 진료정보 제출이력이 있는 경우만 조회**됨

① **(출력결과)** [조건영역]에 입력한 조건에 따른 도수치료 진료정보 제출내역 출력

② **(페이징)** 총 페이지 수, 현재 페이지, 페이지당 조회 수 확인 및 설정

6.「도수치료 조회」횟수보기 팝업



「**횟수보기**」를 통해 해당 환자가 연간 도수치료를 받은 내역 조회 가능

① 진료일자, 주민등록번호 입력(필수) 후 **「횟수보기」 버튼 클릭**

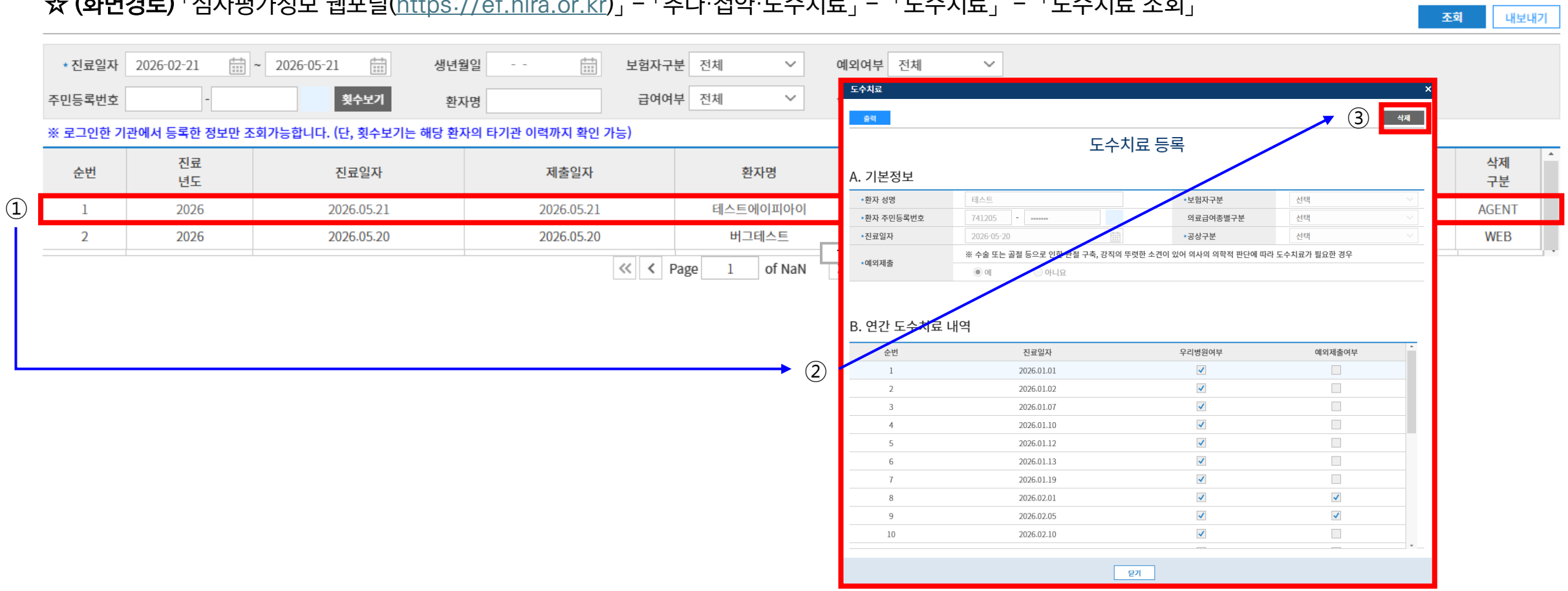
- **(진료일자)** 진료일자(시작일) ~ 진료일자(종료일) 입력(※진료일자(종료일) 기준 해당 연도의 도수치료 실시횟수 조회)
- **(주민등록번호)** 조회하고자 하는 환자의 주민등록번호 입력

② 해당 환자의 연간(모든 의료기관) 도수치료 실시현황 조회

- **(우리병원여부)** 해당 진료일자에 조회한 의료기관에서의 진료여부
- **(예외제출)** 예외조건 해당 여부

7.「도수치료 조회」제출내역 삭제

☆ **(화면경로)** 「심사평가정보 웹포털(https://ef.hira.or.kr)」 – 「추나·첩약·도수치료」 – 「도수치료」 – 「도수치료 조회」



① **(제출정보 선택)** 「도수치료 조회」 화면에서 삭제하고자 하는 행을 더블클릭

② **(제출정보 출력)** 선택한 행의 진료정보가 팝업으로 출력

③ **(제출정보 삭제)** 우측 상단 「삭제」 버튼 클릭하여 제출정보 삭제

– 이미 삭제된 정보는 「삭제」 버튼 비활성화